
附件

内蒙古自治区政府采购项目 采购需求管理（范本）

采购单位：_____

项目名称：_____

所属年度：_____

编制单位：_____

编制时间：_____

一、需求调查情况

(一) 本项目是否需要开展需求调查：是 否

1. 本项目是否属于可以不再重复开展需求调查情形：是 否

2. 未展开需求调查的原因：_____

(二) 需求调查方式

咨询 论证 问卷调查 其他方式 (_____)

(三) 需求调查对象

(四) 需求调查结果

1. 相关产业发展情况

2. 市场供给情况

3. 同类采购项目历史成交信息情况

4. 可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况

5. 其他相关情况

二、采购需求内容

(一) 项目概况

(二) 项目所属年度： _____

(三) 项目所属分类：货物 服务 工程

(四) 预算金额（元）： _____， 大写(人民币)： _____

(五) 需满足的政府采购政策目标

支持创新

支持绿色发展

支持中小企业发展

其他（ _____ ）

(六) 采购标的是否包含进口产品：包含 不包含

(七) 拟采购标的的技术要求

拟采购标的（1）

标的内容			
数量		单位	
功能和质量 要求			

拟采购标的（2）

标的内容			
数量		单位	
功能和质量 要求			

拟采购标的（3）

标的内容			
数量		单位	
功能和质量 要求			

（八）拟采购标的的商务要求

1. 交付（实施）的时间（期限）： _____
2. 交付（实施）的地点（范围）： _____
3. 付款条件（进度和方式）

序号	付款比例（%）	付款条件
1		
2		
3		

4. 售后服务要求

5. 其他商务要求（包装和运输、保险等）

（九）采购项目的其他要求

三、合同订立安排

(一) 采购项目预(概)算(元)：_____，最高限价(元)：_____

(二) 开展采购活动的时间安排：_____

(三) 采购组织形式：集中采购 分散采购

(四) 委托代理安排

政府集中采购机构 部门集中采购机构

社会中介机构 自行组织采购(含电子卖场)

(五) 采购包划分：分标项 不分标项

(六) 合同分包：允许分包 不允许分包

(七) 供应商资格条件

(八) 采购方式

公开招标 邀请招标 竞争性谈判

竞争性磋商 询价 单一来源采购

电子卖场 其他采购方式(_____)

采购方式选择理由：_____

(九) 竞争范围：公开竞争 有限竞争 非竞争

(十) 评审规则：综合性评审 价格评审 其他(_____)

评审规则选择理由：_____

四、合同管理安排

(一) 合同类型

- 货物 服务
工程 其他 (_____)

合同类型选择理由: _____

(二) 定价方式

- 固定总价 固定单价
成本补偿 绩效激励

定价方式选择理由: _____

(三) 合同文本的主要条款

1. 合同主要标的

标的内容 1			
数量		单位	
功能和质量 要求			

标的内容 2			
数量		单位	
功能和质量 要求			

标的内容 3			
数量		单位	
功能和质量 要求			

2. 履行时间（期限）： _____

3. 履约地点和方式： _____

4. 包装方式： _____

5. 价款或者报酬： _____

6. 考核要求和付款进度安排

序号	付款比例 (%)	考核要求
1		
2		
3		

7. 资金支付方式： _____

8. 验收、交付标准和方法

9. 质量保修范围和保修期

10. 知识产权归属、处理方式

11. 成本补偿、风险分担约定

12. 违约责任与解决争议的方法

13. 其他条款

五、履约验收方案

(一) 履约验收主体

1. 采购单位：_____
 2. 验收组织方式： 自行验收 委托第三方验收
 3. 是否邀请本项目的其他供应商： 是 否
 4. 是否邀请专家： 是 否
 5. 是否邀请服务对象： 是 否
 6. 验收组织的其他事项
-
-

(二) 履约验收时间：_____

(三) 履约验收方式： 简易程序 一般程序

(四) 履约验收程序： 一次性验收 分段验收 分期验收

(五) 履约验收内容

1. 技术履约内容
-
-

2. 商务履约内容

(六) 履约验收标准

(七) 履约验收其他事项

六、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：是 否

(一) 国家政策变化风险的应对措施

(二) 实施环境变化风险的应对措施

(三) 重大技术变化风险的应对措施

(四) 预算项目调整风险的应对措施

(五) 因质疑投诉影响采购进度风险的应对措施

(六) 采购失败风险的应对措施

(七) 不按规定签订或者履行合同风险的应对措施

(八) 出现损害国家利益和社会公共利益情形风险的应对措施

(九) 其他采购和合同履行过程的风险及应对措施

七、采购项目审查情况

该采购项目是否需要开展审查：是 否

（一）一般性审查

1. 采购需求是否符合预算管理制度规定：是 否
2. 采购需求是否符合资产管理制度规定：是 否
3. 采购需求是否符合财务管理制度规定：是 否
4. 属于按规定需要报相关监管部门批准、核准的事项，是否作出相关安排：
是 否 不适用
5. 其他审查事项：_____

（二）重点审查

1. 非歧视性审查

- （1）资格条件设置是否合理：是 否
- （2）要求供应商提供超过 2 个同类业务合同的，是否具有合理性：
是 否 不适用
- （3）技术要求是否指向特定的专利、商标、品牌、技术路线等：
是 否 不适用
- （4）评审因素设置是否具有倾向性：是 否
- （5）将有关履约能力作为评审因素是否适当：是 否 不适用

2. 竞争性审查

- （1）应当以公开方式邀请供应商的，是否依法采用公开竞争方式：
是 否 不适用
- （2）采用单一来源采购方式的，是否符合法定情形：是 否 不适用
- （3）采购需求的内容是否完整、明确：是 否
- （4）采购需求的内容是否考虑后续采购竞争性：是 否

(5) 评审方法、评审因素、价格权重等评审规则是否适当：是 否

3. 采购政策审查

(1) 进口产品的采购是否必要：是 否 不适用

(2) 是否落实支持创新政策要求：是 否 不适用

(3) 是否落实支持绿色发展政策要求：是 否 不适用

(4) 是否落实支持中小企业发展政策要求：是 否 不适用

(5) 是否落实其他政府采购政策要求：有 无

4. 履约风险审查

(1) 合同文本是否按规定由法律顾问审定：是 否

(2) 合同文本运用是否适当：是 否

(3) 是否围绕采购需求和合同履行设置权利义务：是 否

(4) 是否明确知识产权等方面的要求：是 否

(5) 履约验收方案是否完整、标准是否明确：是 否

(6) 风险处置措施和替代方案是否可行：是 否 不适用

5. 采购人或者主管预算单位认为应当审查的其他内容_____
